

# 「バスもり」アプリで購入した乗車券の領収書発行

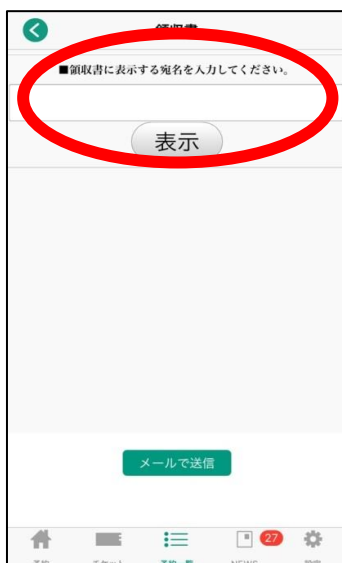


1、予約(ホーム)画面を表示します。

2、「予約一覧」を押します。



3、領収書を発行したい予約内容を選び、「領収書」ボタンを押してください。



4、(左の画像)

領収書の宛名を入力してください。

5、(右の画像)

領収書データが表示されます。  
お客様ご自身で印刷ください。

